

## **Algemene Voorwaarden**

### **Artikel 1.** Begripsbepalingen

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

**Cliënt:** De natuurlijke of rechtspersoon waarmee FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer een overeenkomst is aangegaan dan wel zich met dat doel tot FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer heeft gewend ten dienste van budgetcoaching, budgetbeheer of bewindvoering. Onder cliënt wordt in deze voorwaarden tevens verstaan de aspirant-client en /of een ieder met wie FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer in onderhandeling is

2. FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer, de handelsnaam van E. Arts- Wouters, Postbus 482, 6710 LB te Ede, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58228845. FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is het kantoor dat zich bezig houdt met de uitvoering van het inkomensbeheer en budgetbegeleiding ten behoeve van de cliënt.

**Budgetcoaching:** Het aanleren van budgetvaardigheden.

**Inkomensbeheer:** Het beheren van het inkomen van de cliënt en het met machtiging ten name van de cliënt verrichten van betalingen op naam en voor rekening van de cliënt.

**Beheerrekening:** Een door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer geopende rekening voor de cliënt waarop diens inkomen wordt gestort en de betalingen van de vaste en variabele lasten alsmede eventuele reserveringen plaatsvinden.

**Leefgeldrekening:** Een rekening die de cliënt al heeft dan wel door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer wordt geopend om het leefgeld voor de cliënt over te maken.

**Leefgeld:** De periodieke vergoeding die de cliënt op basis van het vastgestelde inkomensplan ontvangt om te voorzien in de huishoudelijke uitgaven.

**Budgetplan:** Het door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer opgestelde overzicht waarin op basis van het beschikbare inkomen de vaste lasten en variabele lasten zijn opgenomen, aan de hand van de informatie zoals door de cliënt en/of begeleider is verstrekt, en waarbij eventueel reserveringen voor periodieke financiële verplichtingen worden opgenomen alsmede de hoogte van het leefgeld en de frequentie van de toekenning daarvan wordt vastgesteld. Op basis van het budgetplan worden de betalingen verricht zoals in het plan opgenomen;

**Inkomen:** Inkomsten uit hoofde van een arbeidsverhouding, sociale zekerheidswetten, inkomensondersteunende maatregelen en overige componenten, die in redelijkheid en billijkheid tot het inkomen gerekend kunnen worden.

### **3. Budgetplan**

- 3.1. De bewindvoerder/inkomensbeheerder stelt in samenspraak met de cliënt dan wel diens hulpverlener een budgetplan op.
- 3.2. De inkomsten en uitgaven van de cliënt vormen de basis voor het opstellen van het budgetplan.
- 3.3. Bij het opstellen van het budgetplan dienen de inkomsten en uitgaven van de cliënt met elkaar in evenwicht te zijn.
- 3.4. Bij het opstellen van het budgetplan dient in ieder geval bij voorrang de van de kosten van de bewindvoering of het inkomensbeheer, de vaste lasten en de noodzakelijke verzekeringen te worden gewaarborgd. Voor

zover deze kosten een niet maandelijks karakter hebben, wordt door de bewindvoerder/inkomensbeheerder hiervoor gereserveerd.

- 3.5.** De kosten voor onder bewindstelling/inkomensbeheer worden maandelijks ten laste van de beheersrekening gebracht.

Indien de kosten bij een derde in rekening kunnen worden gebracht zal Bewindvoerder dit voor de cliënt uitvoeren dan wel de aanvraag voor bijzondere bijstand verzorgen.

- 3.6.** In het kader van bewindvoering en inkomensbeheer is geen roodstand mogelijk, noch op de beheersrekening, noch op de leefgeldrekening.

- 3.7.** Indien de bewindvoerder/inkomensbeheerder en de cliënt geen overeenstemming kunnen bereiken over de inhoud van het budgetplan, bepaalt de bewindvoerder/inkomensbeheerder de inhoud van het plan.

- 3.8.** In het budgetplan kunnen alleen wijzigingen worden aangebracht indien deze door de bewindvoerder/inkomensbeheerder en cliënt schriftelijk worden overeengekomen, behalve de wijzigingen die te maken hebben met de periodieke aanpassing van de vaste lasten en het inkomen. Bij onder bewindstelling behoudt de bewindvoerder zich het recht voor bij gewijzigde omstandigheden het plan aan te passen. Client zal van de aanpassingen op de hoogte gebracht worden wanneer het huishoudgeld hiermee verandert.

## **Artikel 2. Toepassingsgebied**

- 2.1** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten aan en op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer partij is, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

- 2.2** Eventuele voorwaarden van cliënt zijn niet van toepassing, tenzij deze door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

- 2.3** Bij strijdigheid tussen algemene voorwaarden van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer en de cliënt prevalerende voorwaarden van de eerstgenoemde.

## **Artikel 3. Offerte en totstandkoming overeenkomst**

- 3.1** Alle schriftelijke offertes van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij in de offerte schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien cliënt de offerte niet binnen bovengenoemde termijn heeft aanvaard, vervalt het aanbod tenzij verlenging van het aanbod schriftelijk is overeengekomen. Na verval van de offerte is FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer gerechtigd het offerte te wijzigen.

- 3.2** De offerte is gebaseerd op de door de cliënt verstrekte informatie, waarbij FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer mag vertrouwen op de juistheid hiervan.

- 3.3** Een overeenkomst komt pas tot stand indien cliënt en FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer de aanvaarding van het aanbod beiden schriftelijk ondertekend hebben door middel van een ondertekende offerte en/of opdrachtbevestiging en/of schriftelijke overeenkomst. Dan wel wanneer de intakeovereenkomst getekend bij FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer in bezit is. De algemene voorwaarden zijn ook op de intake overeenkomst van toepassing.

#### **Artikel 4. Verplichtingen cliënt**

- 4.1** De cliënt geeft volledig openheid van zaken voor een goede uitvoering van de overeenkomst. Cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de verstrekte informatie, ook indien de aan FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer verstrekte informatie van derden afkomstig is. De cliënt geeft volledige openheid van zaken ten aanzien van alle inkomsten, uitgaven en lopende betalingsverplichtingen alsmede van zijn vermogen en het saldo van alle bank- en/of ING rekeningen die op zijn of haar naam zijn gesteld alsmede de rekeningen welke op naam van eventuele minderjarige kinderen gesteld zijn. Indien er sprake is van internetbankieren stelt de cliënt een afdruk van de mutaties van de voorgaande drie volledige kalendermaanden ter beschikking.
- 4.2** De cliënt verplicht zich om geen nieuwe schulden en/of andere betalingsverplichtingen aan te gaan gedurende de uitvoering van de overeenkomst.
- 4.3** De cliënt dient op advies van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer bereid te zijn te bezuinigen op het budget, als dit nodig is voor een goede financiële situatie.
- 4.4** De cliënt is verplicht wijzigingen in zijn financiële en/of persoonlijke omstandigheden, als deze van invloed kunnen zijn op de voortgang van de uitvoering van de overeenkomst direct te melden bij FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer.
- 4.5** De cliënt blijft zelf verantwoordelijk (in de ruimste zin van het woord) voor zijn of haar uitgaven en administratie en zijn of haar financiële verplichtingen alsmede zorg dragen voor de te verrichten betalingen.
- 4.6** Indien de uitvoering van de overeenkomst wordt vertraagd doordat cliënt zijn hierboven genoemde verplichtingen niet of niet tijdig nakomt dan wel de door cliënt verstrekte informatie niet voldoet aan het hierboven bepaalde, dan zijn de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van cliënt en is FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer bevoegd het daardoor noodzakelijke geworden meerwerk in rekening te brengen, onverminderd diens recht de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten of, indien hiervoor gegronde redenen aanwezig zijn, de overeenkomst te beëindigen.
- 4.7** Om de tijdigheid van het verstrekken van informatie te bepalen wordt de datum van ontvangst van de post als bepalend aangemerkt en bij informatie verzonden per mail wordt de datum en de tijd waarop de mail volgens het computersysteem van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer ontvangen is als bepalend aangemerkt.

#### **Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst.**

- 5.1** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer neemt bij de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en zal deze overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren conform de eisen van goed vakmanschap, hierbij zoveel mogelijk rekening houden met redelijke wensen van cliënt, mits dit naar oordeel van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst.
- 5.2** Indien en voor zover een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden en dit ten laste van de beheerrekening te laten komen.

- 5.3** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zal de cliënt periodiek schriftelijk informeren over de voortgang van de overeengekomen werkzaamheden en heeft te dezer zake aan zijn informatieplicht voldaan door aan de cliënt een inlogcode te verstrekken van de ten name van de cliënt geadmistreerde rekening(en) dan wel het maandelijks ter beschikking stellen van een afschrift hiervan.
- 5.4** In het geval van bewindvoering zal FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer (tevens) periodiek verantwoording afleggen aan de rechter.
- 5.5** In het geval van een overeenkomst tot budgetbeheer/inkomensbeheer machtigt de cliënt FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer om het inkomen van de cliënt te ontvangen en op basis daarvan uitvoering te geven aan het budgetplan.
- 5.6** In het geval van bewindvoering stelt FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer de cliënt instaat kennis te nemen van de rechtelijke beschikking tot onder bewindstelling.
- 5.7** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is nimmer aansprakelijk voor het oplossen van financiële, sociale en/of andere problemen van cliënt.
- 5.8** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is gerechtigd namens de cliënt en in overleg met deze betalingsvoorstellen aan derden te doen. Akkoorden inzake betalingsregelingen worden exclusief tussen schuldeiser en cliënt gemaakt.
- 5.9** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer onderzoekt niet de rechtsgeldigheid van een door de cliënt aangegeven schuld.

#### **Artikel 6. Duur en beëindiging van de overeenkomst.**

- 6.1** De overeenkomst met FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer wordt aangegaan voor de in de offerte/overeenkomst opgenomen periode. In dit geval wordt de overeenkomst na verloop van deze periode beëindigd zonder dat een opzegtermijn nodig is, tenzij partijen schriftelijk verlenging van deze periode overeenkomen op dezelfde dan wel gewijzigde condities.
- 6.2** Bij een overeenkomst voor onbepaalde tijd dient er een schriftelijke opzegging plaats te vinden met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal twee volle kalendermaanden en uitsluitend tegen het einde van een kalendermaand. Beëindiging kan uitsluitend plaatsvinden een jaar na aanvang van de overeenkomst.
- 6.3** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is gerechtigd derden op de hoogte te stellen van een beëindiging van een overeenkomst zowel bij leven als overlijden van de cliënt.
- 6.4** Tussentijdse beëindiging van een overeenkomst is slechts mogelijk indien partijen zulks uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen of onder betaling van het verschuldigde bedrag tot het oorspronkelijke einde van de overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk een andere wijze van (financiële) afdoening schriftelijk overeengekomen zijn.
- 6.5** Partijen kunnen tussentijds overeenkomen dat de aanpak en omvang van de overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden worden uitgebreid of gewijzigd. Meerwerk zal door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer slechts dan worden verricht wanneer door partijen daaromtrent een schriftelijke nadere overeenkomst is getekend. Deze extra werkzaamheden zullen door cliënt worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven.

- 6.6** Cliënt aanvaardt dat door wijzigingen van de werkzaamheden als bedoeld in artikel 5.1 het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de overeenkomst kan worden beïnvloed.
- 6.7** Indien naar het oordeel van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer een wijziging in de uitvoering van de overeenkomst nodig is om aan de verplichtingen jegens cliënt te voldoen, is FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer bevoegd die wijziging met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid en van de belangen van de cliënt aan te brengen.
- 6.8** Indien er sprake is van een zodanige wijziging van wet- of regelgeving, jurisprudentie of (semi)overheidsbeleid dat nakoming van de overeenkomst in redelijkheid niet meer van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer kan worden gevergd, is FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren of tussentijds te beëindigen zonder dat dit de cliënt recht geeft op enigerlei vorm van schadevergoeding. FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zal een dergelijke annulering of beëindiging schriftelijk aan de cliënt medelen met in acht neming van een termijn van een maand ingaande de eerste van de maand aansluitend op de datum vermeld op het schrijven.
- 6.9** De overeenkomst eindigt door het overlijden van mevrouw E. Arts van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer in welk geval de erfgenamen het recht hebben de verrichte werkzaamheden naar rato van het stadium van voltooiing en rendement voor de cliënt te factureren dan wel – mits met goedkeuring opdrachtgever- het werk door derden laten afmaken of zelf voort te zetten.
- 6.10** De overeenkomst eindigt door het overlijden van de opdrachtgever. Wanneer de opdracht door een (echt-)paar is gegeven zal de overeenkomst zijn geldigheid behouden voor de nog levende partner, hiertoe zal het tarief door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer worden aangepast naar het tarief gelden voor de dienst verleend aan één persoon.

## **Artikel 7. Informatie en registratie**

- 7.1** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is in het kader van de uitvoering van zijn behorende werkzaamheden steeds bevoegd tot het wisselen van alle relevante informatie met derden.
- 7.2** De cliënt is bekend met de opname van zijn persoonsgegevens in de persoonsregistratie van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer.
- 7.3** Op deze registratie is de Wet Bescherming Persoonsgegevens van toepassing.

## **Artikel 8. Honorarium en betaling**

- 8.1** Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een tarief per uur, per dagdeel of een vast honorarium overeenkomen.
- 8.2** Alle tarieven zijn exclusief reis- en verblijfskosten, tenzij vooraf anders schriftelijk overeengekomen. De reiskosten worden berekend aan de hand van de ANWB routeplanner tegen een tarief van € 0,19 per kilometer.
- 8.3** Betaling door de cliënt dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder korting of verrekening door overschrijving naar een door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer aan te wijzen bankrekening.

- 8.4** Indien de cliënt de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, verkeert hij zonder ingebrekestelling in verzuim. In welk geval de cliënt naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot een vergoeding van een vertragsrente van 1% per maand en van de buitengerechtelijke incassokosten, waarvan de hoogte wordt bepaald op 15% van het totaal verschuldigde bedrag met een minimum van € 50,- en van eventueel gerechtelijke kosten. FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer heeft in dat geval recht op alle verdere werkzaamheden op te schorten tot na volledige betaling, inclusief rente en kosten.
- 8.5** Bezwaren tegen facturen dienen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend, bij gebreke waarvan de cliënt geacht wordt de factuur te hebben aanvaard.
- 8.6** Alle prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 8.7** Alle heffingen en belastingen van overheidswege en eventuele verhogingen daarvan zal FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer aan de cliënt doorberekenen.

## **Artikel 9. Termijnen**

- 9.1** Overschrijding van een overeengekomen termijn geeft de cliënt niet het recht de overeenkomst te annuleren, of de afname van, of betaling voor diensten te weigeren, tenzij hij FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer schriftelijk alsnog een redelijk termijn heeft gesteld en FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer ook binnen deze termijn niet aan haar verplichtingen zal hebben voldaan.

## **Artikel 10. Overmacht**

- 10.1** Bij overmacht, ziekte van mevrouw E. Arts van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer, hieronder begrepen, worden alle verplichtingen van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer opgeschort. In dat geval is FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer verplicht de (verdere) uitvoering van de overeenkomst na te komen zodra dit redelijkerwijs mogelijk is danwel zorg te dragen voor adequate waarneming. Met overmacht worden al die situaties bedoeld waarin FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer geen invloed kon uitoefenen op de uitkomst van het gebeurde.
- 10.2** Indien FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan als betref het een afzonderlijke overeenkomst geeft het mogelijk ontbinden van de overeenkomst de cliënt geen recht op enigerlei vergoeding.
- 10.3** In geval van overmacht zal FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer in overleg met de cliënt het recht de overeenkomst te ontbinden zonder dat dit hem recht geeft op enigerlei vergoeding.

## **Artikel 11. Klachten, klachtentermijnen en vervaltermijn**

- 11.1** Op verzoek van de cliënt zal aan hem/haar het klachtenreglement ter beschikking worden gesteld. Klachten zijn uitsluitend ontvankelijk indien deze met inachtneming van de bepalingen van dit klachtenreglement tijdig, gemotiveerd en schriftelijk zijn kenbaar gemaakt.
- 11.2** Onverminderd het bepaalde in artikel 11.1 en/of het klachtenreglement is de klant gehouden, indien hij van oordeel is of blijft dat FinanZien

Beschermingsbewind en Budgetbeheer de opdracht niet tijdig, niet volledig of niet behoorlijk heeft uitgevoerd, tenzij dit reeds op grond van het bepaalde in genoemd artikel of genoemd gebaseerde aanspraken binnen drie maanden na dagtekening van de hiervoor bedoelde kennisgeving, dan wel binnen één jaar, nadat die kennisgeving had behoren te worden gedaan, in rechte geldend te maken, bij gebreke waarvan al zijn rechten en aanspraken te dier zake vervallen door het verstrijken van de hiervoor bedoelde termijn.

## **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

- 12.1** Indien er sprake is van een omstandigheid, waaronder begrepen nalaten, die leidt tot aansprakelijkheid van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer dan is de aansprakelijkheid van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer steeds beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar(s) van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden op basis waarvan uitkering wordt gedaan, voor rekening van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer komt.
- 12.2** De totale aansprakelijkheid van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de tot het moment van de fout gedeclareerde of te declareren vergoeding beperkt tot een maximum van 1 maal het jaarhonorarium.
- 12.3** De aansprakelijkheid van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer ontstaat slechts indien cliënt FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer onverwijld en deugdelijk schriftelijk en gemotiveerd in gebreke stelt, waarbij aan FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming wordt gegeven, en FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten.
- 12.4** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt doordat de cliënt tekort is geschoten in het tijdig verstrekken van de juiste informatie welke FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer, naar haar oordeel, nodig heeft voor een juiste uitvoering van de overeenkomst.
- 12.5** Cliënt vrijwaart FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer voor aansprakelijkheid als gevolg van aanspraken van derden alsmede voor schade, die is veroorzaakt door handelen of nalaten van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden.
- 12.6** Buiten de in artikel 12.1 en 12.2 genoemde aansprakelijkheid rust op FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding jegens de cliënt en/of derden, ongeacht de grond waarop een aansprakelijkheidsactie zou kunnen worden gebaseerd.
- 12.7** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
- 12.8** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zal niet aansprakelijk worden gesteld indien de cliënt de mogelijkheid geeft rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

**12.9** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer is nimmer aansprakelijk voor schade welke voortkomt uit handelen danwel nalaten voor een voorgaande inkomensbeheerder of hulpverlener (inloopschade). FinanZien Beschermingsbewind en Budget beheer is nimmer aansprakelijk voor schade waarvoor een jaar na beëindiging van de dienstverlening een claim wordt in gediend (uitloopschade).

### **Artikel 13. Slotbepalingen**

**13.1** De administratie van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer strekt, onverminderd de bevoegdheid van de cliënt tot het leveren van tegenbewijs, tot volledig bewijs van alle door haar voor rekening van de cliënt in het kader van inkomensbeheer verrichte handelingen, betalingen en reserveringen.

**13.2** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer kan in rechte ten bewijze van haar handelingen, betalingen en reserveringen en het saldo volstaan met het produceren van door het kantoor conform getekende uittreksels uit haar administratie.

### **Artikel 14. Geheimhouding en intellectueel eigendom.**

**14.1** Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is mede gedeelde of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Dwingende rechtelijke wettelijke bepalingen kunnen deze geheimhoudingsplicht opheffen.

**14.2** Onverminderd het bepaalde in artikel 14.1 van deze voorwaarden behoudt FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zich de betrekking tot intellectuele of industriële eigendom.

**14.3** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

**14.4** Alle door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer verstrekte stukken zoals rapporten, werkwijzen, (model) contracten en andere geestesproducten van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer en dat in de ruimste zin des woord, zijn en blijven ook na uitreiking exclusief eigen van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer en mogen zonder schriftelijke toestemming op enkele wijze worden verveelvuldigd dan wel aan derden ter beschikking gesteld worden

**14.5** De cliënt is aansprakelijk voor alle directe en/of indirecte schade die door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer zal worden geleden als gevolg van overtreding van de vorenstaande bepalingen.

### **Artikel 15. Gedragsprotocol**

**15.1** FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer houdt zich strikt aan het gedragsprotocol indien er sprake is van verbaal en/of fysiek geweld. Dit gedragsprotocol houdt het volgende in:

**15.2** Bij verbaal geweld krijgt cliënt per aangetekend schrijven een berisping. Bij herhaling wordt bij de politie aangifte van intimidatie gedaan en wordt de samenwerking beëindigd. In het geval van bewindvoering zal tevens de kantonrechter door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer worden geïnformeerd. Bij voortdoring zal expliciet verzocht worden om de



bewindvoering te beëindigen dan wel een vervangend bewindvoerder te benoemen.

**15.3** Bij fysiek geweld wordt meteen aangifte bij de politie gedaan en wordt de samenwerking, met onmiddellijke ingang, beëindigd. In het geval van bewindvoering zal tevens de kantonrechter door FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer worden geïnformeerd en zal expliciet verzocht worden om de bewindvoering te beëindigen zonder dat er verzocht zal worden een vervangend bewindvoerder te benoemen.

**15.4** Bij overtreding van de artikelen 15.2 en 15.3 is de cliënt aansprakelijk voor alle directe en/of indirecte schade die FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer te gevolge van deze overtreding zal lijden.

**15.5** Alle kosten voor beëindiging van de overeenkomst zullen aan de cliënt dan wel aan een sponsor (een FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer betalende derde) in rekening worden gebracht.

### **Artikel 16. Geschillen en toepasselijk recht**

Op alle overeenkomsten tussen FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer en de cliënt, op deze algemene voorwaarden en op de geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst dan wel naar aanleiding van overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, is het Nederlandse Recht van toepassing en geschillen zullen worden berecht door de bevoegde rechter van de woon- c.q. vestigingsplaats van FinanZien Beschermingsbewind en Budgetbeheer tenzij deze ervoor kiest het geschil aan een ander gerecht voor te leggen.

### **Artikel 17.**

In geval een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of zullen worden vernietigd, blijven deze algemene voorwaarden voor het overige in stand. Voor de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) treedt alsdan een bepaling in de plaats, die de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) voor wat betreft de inhoud, strekking en gevolg zo dicht mogelijk benadert.